



정신병리학

(The Korean Journal of Psychopathology)

투고자 가이드

시스템 로그인

LOG-IN 로그인해주시기 바랍니다.

투고자 심사위원 편집위원장

아이디

비밀번호

LOGIN

[>회원가입](#) [>아이디/패스워드찾기](#)

논문투고시스템에 가입하신 회원에 한해서 논문투고 진행이 가능합니다.

1. [투고자] 탭을 선택하신 후 학회 회원 계정으로 로그인 합니다.
2. 학회 규정 정보 확인

화면안내

■ 전체 논문

NO	접수번호	접수일자	제목(국문)	현황	심사자수	게재 예정증명서
3	ksppc-2020-0002	2020-06-23	[긴급심사]제목(영문)	심사진행중	1st	
2	ksppc-2020-0001	2020-06-23	[일반심사]제목(영문)	게재	4th	▶ 증명서 출력
1		2020-07-17	[일반심사]	투고중		

이 화면은 테스트 화면입니다

신규논문투고

1. 투고자 전체 논문 리스트 화면

1. 신규논문투고

2. 논문리스트

- 전체 논문 (3)
- 투고중인논문 (1)
- 투고완료논문 (0)
- 심사중인논문 (1)
- 심사완료논문 (1)

수정 제출시

신규논문투고

투고자접속 > 논문투고

* 신규투고시 체크리스트를 모두 체크 한 후 아래 **【확인】** 버튼을 클릭하시면 논문투고 입력 화면으로이동합니다.

[전체선택]

원고일반

- 01 원고는 아래한글 또는 MS워드를 이용하여 A4용지(줄간격 200%, 좌우 2.5cm, 상하 3cm의 여백)에 2열 간격으로 작성되었는가?
- 02 원고는 논문표지, 영문초록, 본문, 참고문헌, 표, 그림 및 기타 순으로 작성되었는가?
- 03 학술용어는 대한의사협회 발행 의학용어 및 대한신경정신의학회에서 발간한 용어집에 수록된 것을 준용하였는가?

논문 표지면

- 01 논문의 제목과 모든 저자명 및 소속을 국문과 영문으로 기록하였는가?
- 02 교신저자의 성명, 소속, 주소 및 연락처(전화, 팩스, Email 주소) 등이 기재되었는가?

영문초록

- 01 목적(Objectives), 방법(Methods), 결과(Results), 결론(Conclusion) 순으로 250단어를 넘지 않게 작성되었는가?
- 02 핵심어(Key words)는 최소 3개 이상 6개 이내로 Index Medicus의 Medical Subject Heading (MeSH)에 수록된 어휘를 사용하여 작성되었는가?

본문

- 01 투고규정에서 제시한 순서(서론, 방법, 결과, 고찰, 결론)에 따라 작성되었는가?

참고문헌

- 01 참고문헌 작성법과 갯수는 정신병리학 투고규정을 준수하였는가?

표 및 그림

- 01 각각의 표와 그림은 독립된 면으로 작성되었는가?
- 02 모든 표의 제목과 그림의 설명은 영문으로 작성되었는가?

이상과 같은 점검항목을 준수하지 않은 경우 투고한 논문의 반송을 허락합니다.

확인 ▶

1. 신규논문투고 를 누르면 저자 점검표가 먼저 나옵니다 내용을 확인은 필수이니 확인 후 체크 진행합니다.

신규논문투고

투고 1단계	투고 2단계	투고 3단계	투고 4단계
--------	--------	--------	--------

1단계 저자 정보 입력 단계입니다
제출하실 논문의 모든 저자를 입력해 주시기 바랍니다.
(논문 제출 후 저자 수정시 변경사유서를 제출하여야 하오니 신중히 입력해 주시기 바랍니다.)

투고자 <input type="checkbox"/> ※ 교신저자와 동일	교신저자
*성명 <input type="text" value="test"/>	*성명 <input type="text"/> <input type="button" value="검색"/>
*영문성명 <input type="text"/> ex) 김철수, Chulsoo Kim	*영문성명 <input type="text"/> ex) 김철수, Chulsoo Kim
*이메일 <input type="text" value="kiss27@kstudy.com"/> ex) test@test.com	*이메일 <input type="text"/> ex) test@test.com
*핸드폰번호 <input type="text" value="010-2345678"/> ex) 010-1111-2222 (-" 기호를 사용해서 작성)	*핸드폰번호 <input type="text"/> ex) 010-1111-2222 (-" 기호를 사용해서 작성)
*전화번호 <input type="text" value="064-4444-4554"/> ex) 02-123-4567 (-" 기호를 사용해서 작성)	*전화번호 <input type="text"/> ex) 02-123-4567 (-" 기호를 사용해서 작성)
*소속 <input type="text" value="소속"/> ex) 000 대학병원	*소속 <input type="text"/> ex) 000 대학병원
*부서 <input type="text"/> ex) 정신건강의학과	*부서 <input type="text"/> ex) 정신건강의학과
*우편번호 <input type="text" value="46729"/> <input type="button" value="검색"/>	*우편번호 <input type="text"/> <input type="button" value="검색"/>
*기관주소 <input type="text" value="부산 강서구 생곡동 1599-1"/>	*기관주소 <input type="text"/>
*상세주소 <input type="text" value="주소"/>	*상세주소 <input type="text"/>

공저자
순서대로 저자 이름을 입력해 주시기 바랍니다.
회원의 경우 검색버튼을 누르고 회원찾기를 이용하여 입력하시고, 비회원인 경우 성명, 소속, 전자우편을 직접 입력하시기 바랍니다.

(삭제 시 선택표 삭제바랍니다.)

성명	영문성명	이메일	소속	직위	검색
----	------	-----	----	----	----

※ 신규 논문투고 진행 ※ 투고 1단계 페이지

- 로그인 한 계정이 투고자(주저자)가 되며, 학회 회원 가입 시 입력된 정보가 기본적으로 기재됩니다.
- 교신 저자가 있는 경우 입력해주시고 학회 회원인 경우 검색 버튼을 통해 선택합니다.
- 공저자가 있는 경우 추가 버튼을 이용해서 입력 창을 기재해주시고 학회 회원인 경우 검색 통해서 정보 불러오기 합니다.

신규논문투고

▶ 투고구분	신규
▶ 심사구분	<input checked="" type="radio"/> 일반심사 <input type="radio"/> 긴급심사
▶ 원고구분	<input checked="" type="radio"/> 원저 <input type="radio"/> 종설 <input type="radio"/> 종례 <input type="radio"/> 서평 <input type="radio"/> 특집 <input type="radio"/> 편집인에게 보내는 글 <input type="radio"/> 편집자의 글
▶ 제목(영문) 특수문자입력	<input type="text"/>
▶ 영문초록 특수문자입력	<div style="border: 1px solid gray; height: 150px;"></div> 현재 0 단어 (250단어 이내)
▶ 영문 키워드	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 키워드 최소 3~6개
▶ 제출용 논문	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 * 주의: 파일첨부시 기존파일은 삭제됩니다. * 제목, 저자, 소속만을 국문과 영문으로 기재하여 주시기 바랍니다. * 파일 업로드 최대 용량은 20MB입니다(hwp, doc, docx)
▶ 심사용 논문 (저자정보삭제)	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 *주의: 아래 사항을 준수하지 않을 시 접수가 거부될 수 있습니다. * 파일의 속성에서 저자 성명이 나오지 않도록 정보를 삭제해 주시기 바랍니다. * 논문의 구성이 투고규정에 제시한 순서에 따랐는지 확인해 주시기 바랍니다. * 파일 업로드 최대 용량은 20MB입니다(hwp, doc, docx, pdf)
▶ 저작권이양동의서 및 연구윤리서약서	저작권 이양동의서 및 윤리서약서 다운로드 <input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 * 파일 업로드 최대 용량은 20MB입니다(hwp, doc, docx, pdf)
▶ 그림, 표, 추가파일첨부	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 <input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/> * 표와 그림을 이미지 등 추가내용 파일 업로드 해 주시기 바랍니다 (hwp, doc, docx, pdf, JPG)

※ 신규 논문투고 진행 ※ 투고 2단계 페이지

1. 각 항목의 내용을 채워주세요
2. 키워드는 최소3~6개 필수 입력
3. 논문파일첨부(심사용) 파일 업로드 시 저자정보 모두 삭제
- 파일 용량 제한 : 20MB
4. 저작권이양동의서 및 윤리서약서 파일다운로드 하여 작성 후 업로드

※ 원고구분에 따라서 초록의 단어입력 개수를 다르게 요청합니다

- ① 원저 : 250 단어/ 종설: 250 단어/
종례: 150 단어
- ② 서평, 특집, 편집인에게 보내는 글,
편집자의 글에서는 초록과 키워드가
요구되지 않습니다.

신규논문투고

▶ 투고구분	신규
▶ 심사구분	[일반심사]
▶ 원고구분	원저
▶ 제목(영문)	TEST
▶ 영문초록	fdgfgSDF
▶ 영문 키워드	sdf, d, ds
▶ 투고자	test
▶ 소속	소속
▶ 직급	부서
▶ 이메일	kip07@kci.go.kr 이 화면은 테스트 화면입니다
▶ 전화번호	064-4444-4554
▶ 핸드폰번호	010-1231-3123
▶ 우편번호	46729
▶ 주소	부산 강서구 생곡동 1599-1 주소
▶ 교신저자	(//)
▶ 교신저자 소속	
▶ 교신저자 직위	
▶ 공저자(성명,소속,직위)	
▶ 제출용 논문	 20200924092020-fc.hwp (8704) 이 화면은 테스트 화면입니다
▶ 심사용 논문(저자정보삭제)	 20200924092020-tp.hwp (8704)
▶ 추가파일 첨부	

※ "투고완료 버튼"을 누르시면 해당정보를 수정할 수 없습니다. 다시 한번더 확인해 보신 후 클릭하시기 바랍니다.

투고완료

※ 신규 논문투고 진행 ※ 투고 3단계 페이지

1. 1~2단계 입력한 정보가 맞는지 확인하신 후 수정이 필요한 경우
2. "투고2단계" 버튼으로 넘어가서 다시 수정 작업을 진행합니다.
3. 입력 정보가 이상이 없으시면 "투고완료"버튼 클릭

신규논문투고

4단계 완료 단계입니다.

정상적으로 논문이 투고 되었습니다.

▶ 접수번호	
▶ 투고구분	신규
▶ 심사구분	[일반심사]
▶ 원고구분	원저
▶ 제목(영문)	TEST
▶ 영문초록	이 화면은 테스트 화면입니다
▶ 영문 키워드	sdf, d, ds
▶ 투고자	test
▶ 소속	소속
▶ 직급	부서
▶ 이메일	이 화면은 테스트 화면입니다
▶ 전화번호	064-4444-4554
▶ 핸드폰번호	010-1231-3123
▶ 우편번호	46729
▶ 주소	부산 강서구 생곡동 1599-1 주소
▶ 교신저자	(//)
▶ 제출용 논문	20200924092020-fc.hwp (8704)
▶ 심사용 논문(저자정보삭제)	20200924092020-tp.hwp (8704)
▶ 추가파일	

※ 신규 논문투고 진행
※ 투고 4단계 페이지

1. 입력했던 정보가 정상적으로 투고 완료 시 투고 4단계 페이지 확인 가능합니다.

투고중인 논문

투고자 메뉴

1. 신규논문투고

2. 논문리스트

- 전체논문 (4)

- 투고중인논문 (3)

- 투고완료논문 (0)

수정제출시 클릭!

- 심사중인논문 (0)

- 심사완료논문 (1)

1. 투고 4단계 이후 입력한 정보가 접수 완료되며, 편집위원회에서 접수 승인처리 전 까지 수정이 가능합니다.

■ 투고중인 논문

※ 최종수정일을 확인(선택)하셔서 논문투고를 진행하시기 바랍니다.

NO	최종수정일	제목(국문)	현황	삭제
3	4단계 2020-05-11 오전 10:10:27	[일반심사] 테스트논문입니다	투고중	삭제
2	1단계 투고중 2020-05-11 오전 10:09:33	[일반심사]	투고중	삭제
1	4단계 2020-03-25 오후 5:28:12	[일반심사]222	투고중	삭제

이 화면은 테스트 화면입니다

접수완료 논문

▶ 수정요청이 있는 경우

투고자 메뉴
1. 신규논문투고
2. 논문리스트
- 전체 논문 (12)
- 투고중인논문 (3)
- 투고완료논문 (3)
- 심사중인논문 (2)
- 심사완료논문 (4)

제목(국문)	현황	수정제출
	수정요청중	수정제출
	투고완료	
	부적격논문	

< [1] > >>

접수가 완료된 논문은 정식으로 접수번호가 부여되며 앞으로 논문의 고유번호로써 관리되게 됩니다.

[투고완료논문] 리스트 정보에 경우 편집위원회에서 접수 처리한 논문 정보 출력됩니다.

1. **적격논문** : 논문이 심사하기에 올바르게 투고되었을 경우.
2. **부적격논문** : 논문이 심사하기에 올바르지 않게 투고되었을 경우. 심사가 바로 종결 됩니다.
3. **수정요청** : 투고내용이 심사하기에는 적절하지만 일부 정보의 오타, 오류, 파일을 잘못 업로드 하는 경우 편집위원회가 수정 요청을 하여 수정제출을 요구하는 경우

심사중인 논문

▶ 심사결과에서 수정요청이 있는 경우

투고자 메뉴

1. 신규논문투고

2. 논문리스트

- 전체논문 (24)

- 투고중인논문 (16)

- 투고완료논문 (2)

수정제출시

심사중인논문 (4)

- 심사완료논문 (2)

3. 회원정보 수정

제목(국문)	현황	심사차수	수정제출
	심사진행중	1st	
	심사진행중	1st	
	심사진행중	1st	

1st 수정제출

1st 수정제출

1st 수정제출 단계입니다.
논문 파일은 반드시 내용에 저거나 기관명이 표시되지 않은 원고를 첨부하여야 합니다.
 Table은 논문 내용에 포함하여 작성해 주시기 바랍니다. 차례대로 정보를 입력해주시기 바랍니다.

• 심사차수: 1st 차수정제출

• 심사구분: 일반심사 긴급심사

• 원고구분: 원저 종설 응례 서평 특집 편집인에게 보내는 글 편집자의 글

• 제목(영문) 특수문자입력:

• 영문초록 특수문자입력:

현재 1 단어 (250단어 이내)

• 영문 키워드:

키워드 최소 3개 - 6 단어 필수 입력

• 제출용 논문: 선택된 파일 없음 * 주위: 파일용부서 기준파일은 식별됩니다.

* 개회, 저자, 소속명을 국문과 영문으로 기재하여 주시기 바랍니다.
 * 파일 업로드 최대 용량은 20MB입니다(hwp, doc, docx)

• 심사용 논문: 선택된 파일 없음

* 내용이 저자명, 이메일, 소속이 표기되지 않았는지 다시 한번 확인해 주시기 바랍니다.
 * 파일 업로드 최대 용량은 20MB입니다(hwp, doc, docx, pdf)

• 그림, 표, 추가파일첨부: 선택된 파일 없음

* 파일 업로드 최대 용량은 20MB입니다(hwp, doc, docx, pdf)

• 수정의견서(심사위원 A): 선택된 파일 없음

* 파일 업로드 최대 용량은 20MB입니다(hwp, doc, docx)

• 수정의견서(심사위원 B): 선택된 파일 없음

* 파일 업로드 최대 용량은 20MB입니다(hwp, doc, docx)

심사진행중인 논문은 [심사진행중인논문] 리스트 페이지에서 논문현황을 확인할 수 있습니다.

수정제출이 필요한 논문은 이곳에서 수정제출을 진행하시면 됩니다.

1. 현황 : 클릭하면 심사평 및 심사결과를 확인 하실 수 있습니다.
2. 심사결과가 수정후게재가, 수정후재심 일 경우에는 수정제출에 수정제출 버튼이 생성됩니다 클릭하면 수정 제출 페이지로 이동되어 그곳에서 수정 후 확인 버튼을 눌러 제출하시면 됩니다.
3. 수정후재심 시에는 수정후재심 판정을 내린 심사위원에게는 수정의견서를 작성하여 업로드 하여야 합니다.

논문심사 진행 및 결과 확인

투고자 메뉴

1. 신규논문투고

2. 논문리스트

- 전체 논문 (24)
- 투고중인논문 (16)
- 투고완료논문 (2)
- 심사중인논문 (4)
- **심사완료논문 (2)**

수정 제출시 클릭!

3. 회원정보 수정

국문)	현황	게재예정증명서
	게재	▶ 증명서출력
	게재	▶ 증명서출력

○ 심사현황보기

■ 심사위원 A

	심사의견	심사판정	심사파일
1차	수정 후게재 (2020-09-25 13:05:27)	수정후게재	없음

■ 심사위원 B

	심사의견	심사판정	심사파일
1차	(2020-09-25 13:06:57)	수정후게재	없음

■ 편집위원회

	심사의견	종합평가	심사파일
1차	수정 후게재 (2020-09-25 13:10:03)	수정후게재	없음
2차	게재가 (2020-09-25 13:21:47)	게재	없음

↑ 맨위로

닫기

[전체논문]을 통해 투고된 논문의 상태를 일괄로 확인할 수 있습니다.

현황 영역의 심사결과를 클릭하면 팝업창을 통해 편집위원회의 심사결과를 확인할 수 있습니다.

증명서 확인

투고자 메뉴

1. 신규논문투고

2. 논문리스트

- 전체논문 (22)

- 투고중인논문 (14)

- 투고완료논문 (2)

수정제출시 클릭!

- 심사중인논문 (4)

- 심사완료논문 (2)

3. 회원정보 수정

현황	심사차수	게재예정증명서
심사진행중	1st	
심사위원 선정중	1st	
심사진행중	1st	
투고완료	1st	
심사진행중	1st	
수정제출중	1st	
게재	4th	▶ 증명서출력 ▶ 증명서출력

KJP 정신병리학 The Korean Journal of Psychopathology

문서번호 2020-002

게재예정증명서

1. 학회지명 : 정신병리학
2. 게재권호 : Vol. 11, No. 1,
3. 제 목 : 제목(영문)
4. 저 자 : test, 이쁨, 테스트
5. 소 속 : 소속, 소속, -

위 논문은 정신병리학 제 11권 1호에 게재예정임을 증명합니다.

2020년 06월 24일

한국정신병리-진단분류학회

최종 게재가 판정 후 편집위원회에서 권호 설정이 완료되면 게재예정증명서 버튼이 출력됩니다.